

<b>Naziv predmeta</b>	<b>ŽUPNA ADMINISTRACIJA</b>										
<b>Kratika</b>	KP05/5		<b>ISVU šifra</b>		95498						
<b>Vrsta</b>	Predavanje (1 sat tjedno)										
<b>Razina</b>	Osnovna										
<b>Godina</b>	III.		<b>Semestar</b>	zimski (V.)							
<b>ECTS</b>	2 ECTS boda										
<b>Nastavnik</b>	Doc. dr. sc. Zdenko Ilić										
<b>Cilj ili svrha kolegija</b>	Osnovno upoznavanja s dokumentima crkvene administracije te točno i pravno valjano vođenje svih župnih spisa i knjiga										
<b>Preduvjeti za upis</b>	Nema posebnih preduvijeta										
<b>Ishodi učenja</b>	Nakon uspješno završenog kolegija student će moći: 1. Prepoznati vrste crkvenih dokumenata. 2. Ispuniti pojedini crkveni dokument. 3. Pravovaljano pismeno odgovoriti na upite stranaka. 4. Ispravno voditi sve župske knjige i spise. 5. Voditi pismenu korespondenciju između pravnih crkvenih osoba.										
<b>Povezanost ishoda učenja, nastavnih metoda i ocjenjivanja</b>	<b>Nastavna aktivnost</b>	<b>ECTS</b>	<b>Ishod učenja</b>	<b>Aktivnost studenata</b>	<b>Metode procjenjivanja</b>	<b>Bodovi</b>					
	Pohađanje predavanja i aktivna uključenost	1	1-4	Prisutnost na nastavi i aktivno sudjelovanje	Evidencija	min	max				
	Kontinuirana provjera znanja	0,5	1-4	Priprema za pismeni ispit	Pismeni ispit	15	20				
	Završni ispit	0,5	1-4	Ponavljanje usvojenog gradiva	Usmeni ispit	20	50				
	Ukupno:	2				55	100				
<b>Konzultacije</b>	Kabinet br. 7, u dane održavanja predavanja uz prethodnu najavu mailom: <a href="mailto:ilicze@gmail.com">ilicze@gmail.com</a>										
<b>Kompetencije koje se stječu</b>	Nova saznanja i praktična primjena vođenja župnih knjiga i drugih knjiga prema propisima partikularnoga prava.										
<b>Sadržaj</b>	Obrađuju se opći i partikularni propisi o vođenju župnih i drugih knjiga prema propisima biskupske konferencije ili dijecezanskoga biskupa.										
<b>Obvezna literatura</b>	<i>Zakonik kanonskoga prava</i> , proglašen vlašću pape Ivana Pavla II. s izvorima, GK, Zagreb, 1996., kann. 515-552, (str. 261-281).; J. BRKAN, <i>Župa u zakonodavstvu Katoličke Crkve</i> , Split, 2004., str. 17.-57., 99.-100.; <i>Izjave i odluke Druge biskupijske sinode đakovačke i srijemske</i> , Đakovo, 2008., brojevi 554, 587-595, 598-600, 619-640; M. MIĆAN, Povrat crkvenih matičnih knjiga, u: <i>VDSB</i> (2006.)6, str. 527.-533.										
<b>Preporučena literatura</b>	CONFERENZA EPISCOPALE ITALIANA, <i>La gestione e l'amministrazione della parrocchia. Economia delle grandi diocesi</i> , 2009., str. 21.-31., 59.-80., 237.-255.; P.F. PERI, <i>Catholic parish administration</i> , New York, 2012., str. 73.										
<b>Oblici provođenja nastave</b>	Predavanja.										
<b>Način provjere znanja i polaganja ispita</b>	Pismeni ili usmeni ispit.										
<b>Jezik poduke i mogućnosti praćenja na drugim jezicima</b>	Hrvatski, talijanski, engleski										
<b>Način praćenja kvalitete i uspješnosti izvedbe svakog predmeta i/ili modula</b>	Anketa.										