

SVEUČILIŠTE JOSIPA JURJA STROSSMAYERA U OSIJEKU
KATOLIČKI BOGOSLOVNI FAKULTET U ĐAKOVU

ODLUKA
O IZMJENAMA I DOPUNAMA PRAVILNIKA O IZDAVAČKOJ DJELATNOSTI
KATOLIČKOG BOGOSLOVNOG FAKULTETA U ĐAKOVU

Đakovo, svibanj 2021.

Na temelju članka 47. § 1. točke 3. i članka 106. § 2. podstavka 7. Statuta Katoličkog bogoslovnog fakulteta u Đakovu Sveučilišta Josipa Jurja Strossmayera u Osijeku – pročišćeni tekst, na prijedlog dekana Katoličkog bogoslovnog fakulteta u Đakovu s V. redovite sjednice u akademskoj 2020./2021. godini održane dana 17. svibnja 2021. godine, pod točkom 8. dnevnog reda, Fakultetsko vijeće Katoličkog bogoslovnog fakulteta u Đakovu donijelo je 17. svibnja 2021. godine sljedeću

**ODLUKU O IZMJENAMA I DOPUNAMA PRAVILNIKA
O IZDAVAČKOJ DJELATNOSTI
KATOLIČKOG BOGOSLOVNOG FAKULTETA U ĐAKOVU
SVEUČILIŠTA JOSIPA JURJA STROSSMAYERA U OSIJEU**

Članak 1.

U Pravilniku o izdavačkoj djelatnosti Katoličkog bogoslovnog fakulteta u Đakovu Sveučilišta Josipa Jurja Strossmayera u Osijeku (u daljnjem tekstu: Pravilnik), koji je na prijedlog dekana Katoličkog bogoslovnog fakulteta u Đakovu (u daljnjem tekstu: Fakultet) donijelo Fakultetsko vijeće dana 1. lipnja 2015. godine i koji je stupio na snagu 8. lipnja 2015. godine, u članku 8. Pravilnika mijenja se i dopunjuje stavak 2. tako da izmijenjeni glasi:

„(2) Povjerenstvo je sastavljeno od pet članova koje na prijedlog dekana imenuje Fakultetsko vijeće.“

Članak 2.

Članak 31. stavak 2. mijenja se i glasi:

„(2) Ukoliko se publikacija prodaje na Fakultetu, preuzimanje i zaprimanje publikacije iz tiskare, pohranjivanje publikacija, nadzor prodaje i vođenje evidencije o prodanim izdanjima obavlja stručni suradnik za izdavačku djelatnost.“

Članak 3.

Članak 32. mijenja se i glasi:

„Voditelj Knjižnice Fakulteta - Središnje nadbiskupijske i fakultetske knjižnice preuzima obvezu distribucije obveznih primjeraka kako slijedi: Nacionalnoj i sveučilišnoj knjižnici u Zagrebu dostavlja devet primjeraka, od kojih dva primjerka ostaju u Nacionalnoj i sveučilišnoj knjižnici u Zagrebu, a po jedan primjerak šalje se sveučilišnim knjižnicama u Splitu, Puli, Rijeci, Osijeku i Mostaru, te općeznanstvenim knjižnicama u Zadru i Dubrovniku; pet primjeraka ostaje Knjižnici, a po jedan primjerak dostavlja se Gradskoj i Sveučilišnoj knjižnici. Također se po jedan primjerak dostavlja Rektoratu Sveučilišta Josipa Jurja Strossmayera u Osijeku, Velikom kancelaru Fakulteta, dekanu Fakulteta, članovima Povjerenstva za izdavačku djelatnost i recenzentima i jedan primjerak se pohranjuje u zbirci Povjerenstva za izdavačku djelatnost.“

Članak 4.

Ovlašćuje se Tajništvo Fakulteta da redakcijski uredi i izradi pročišćeni tekst Pravilnika o izdavačkoj djelatnosti Katoličkog bogoslovnog fakulteta u Đakovu u sastavu Sveučilišta Josipa Jurja Strossmayera u Osijeku.

Članak 5.

Ova Odluka o izmjenama i dopunama Pravilnika o izdavačkoj djelatnosti Katoličkog bogoslovnog fakulteta u Đakovu stupa na snagu osmog dana od dana objave na oglasnoj ploči Katoličkog bogoslovnog fakulteta u Đakovu.



Dekan

Vladimir Dugalić
izr. prof. dr. sc. Vladimir Dugalić

Odluka o izmjenama i dopunama Pravilnika o izdavačkoj djelatnosti Katoličkog bogoslovnog fakulteta u Đakovu u sastavu Sveučilišta Josipa Jurja Strossmayera u Osijeku objavljena je na oglasnoj ploči Katoličkog bogoslovnog fakulteta u Đakovu dana 15. lipnja 2021. godine te je stupila na snagu dana 22. lipnja 2021. godine.



Za Tajništvo

Mislav Jerković
Mislav Jerković, mag. iur.

KLASA: 003-05/21-01/02
URBROJ: 2121-32-01-21-01