Služba za financijsko poslovanje i računovodstvo

---

25. Voditelj ustrojstvene jedinice 2
(voditelj Službe za financijsko poslovanje i računovodstvo)
(rukovodeće radno mjesto treće razine)

Opis poslova:

- upravlja radom i organizacijom rada službe
- obavlja najsloženije poslove iz djelokruga rada službe
- organizira financijsko i računovodstveno poslovanje Fakulteta sukladno važećim propisima, naputcima i smjernicama nadležnih ministarstava
- izrađuje prijedlog proračuna i financijskog plana i sastavnih dijelova plana nabave i zapošljavanja na Fakultetu
- izrađuje projekcije potrebnih sredstava za inicijalnu akreditaciju studijskih programa
- izrađuje prijedlog dijela programskog ugovora koji se odnosi na Fakultet
- nadzire i koordinira sve aktivnosti iz područja financija i računovodstva
- nadzire izradu analitičkih izvješća te financijskog plana
- izrađuje mjesečne, kvartalne, polugodišnje i godišnje obračune
- odgovara za pravovremeno informiranje o financijskom stanju Fakulteta
- kontrolira i ovjerava ulazne račune sukladno postupku evidentiranja ulaznih računa
- nadzire provođenje postupka nabave
- brine za uredno likvidiranje, kontiranje i knjiženje knjigovodstvenih dokumenata na temelju kojih se knjigovodstveno evidentiraju poslovne promjene
- organizira i prati rad knjigovodstva
- priprema prijedloge odluka vezano za financijsko i računovodstveno poslovanje
- surađuje s drugim ustrojstvenim jedinicama u Tajništvu Fakulteta
- obavlja i druge poslove po nalogu nadležnog prodekana i tajnika Fakulteta.

Stručni uvjeti:
- završen sveučilišni diplomski studij ekonomije (razina HKO-a 7.1. sveučilišni),
- poznavanje engleskog jezika,
- rad na računalu.

Radno iskustvo:
- četiri godine radnog iskustva u struci.

Broj izvršitelja: jedan (1)